



Comune di Castegnero

Giunta Comunale Nr. 65

Data 28/10/2020

Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto: **SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE -
APPROVAZIONE TABELLA DIRITTI DI SEGRETERIA**

Originale

L'anno 2020 addì 28 del mese di Ottobre alle ore 18.00 presso la Sede Comunale.
A seguito di convocazione si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

All'appello risultano :

- | | | |
|---------------------------|---------------------|-----------|
| 1) MONTAN MARCO | Sindaco | AG |
| 2) FINELLO Luca | Vice Sindaco | SI |
| 3) SCARZELLO Nadia | Assessore | SI |

Partecipa il Segretario Comunale **Stefano Fusco**

Il Sig. **FINELLO LUCA**, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta , per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di C.C. n. 56 del 16.12.2019 all'oggetto: "Convenzione per la gestione in forma associata dello sportello unico per le attività produttive tra i Comuni di Grisignano di Zocco, Grumolo delle Abbadesse, Montegalda, Longare, Castegnero e Montegalda. Art. 30 del Decreto Legislativo n. 267/2020" è stata approvata la convenzione per lo svolgimento in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 congiuntamente tra i Comuni di Grisignano di Zocco, Grumolo delle Abbadesse, Montegalda, Montegalda, Longare e Castegnero;

VISTO il D.P.R. 7 settembre 2010 n. 160 avente ad oggetto: "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive";

CONSIDERATO che l'art. 4 comma 13 del D.P.R. n. 160/2010 cita: "*In relazione ai procedimenti disciplinati nel presente regolamento, il responsabile del SUAP pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso*";

RICHIAMATO l'art. 14 del regolamento per il funzionamento del servizio dello Sportello Unico per le attività in forma associata - tra i Comuni di Grisignano di Zocco, Grumolo delle Abbadesse, Montegalda, Montegalda, Longare e Castegnero denominato "CIVITAS";

RITENUTO di procedere all'istituzione delle tariffe con l'adozione della tabella dei diritti d'istruttoria SUAP CIVITAS associato (escludendo i diritti per l'attività edilizia) come da prospetto **Allegato A** alla presente deliberazione, al fine di dare copertura alle spese che l'Amministrazione sostiene nell'interesse dei privati;

RICHIAMATA la propria delibera di G.C. n. 70 del 23.10.2020 all'oggetto: "Modifica del Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici – SUAP" nella quale si stabilisce che l'Ufficio SUAP è inserito all'interno dell'Area Tecnica;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- deliberazione n. 59 del 23.12.2019 del Consiglio Comunale di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2020/2022;
- deliberazione n. 60 del 23.12.2019 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2022;
- deliberazione n. 3 del 15-01-2020 della Giunta Comunale di approvazione del P.E.G. anni 2020- 2022;
- deliberazione n. 8 del 12-2-2020 della Giunta Comunale di approvazione del Piano delle Performance 2020

VISTI i pareri favorevoli, ex art. 49 del d.lgs. n. 267/2000, del Responsabile del Servizio sulla regolarità tecnica e del Responsabile di Ragioneria per la regolarità contabile,

VISTI gli artt. 3, 13, 48, 107 e 109 del d.lgs.267/2000, gli artt. 4 e 5 del d.lgs.165/2001 e la l. 7-8-1990, n. 241

CON VOTAZIONE UNANIME FAVOREVOLE, effettuata in maniera palese, ai sensi di legge,

DELIBERA

1. Di **CONSIDERARE** le premesse parte integrante del presente provvedimento;
2. Di **APPROVARE** la tabella dei diritti d'istruttoria relativi all'attività dello sportello SUAP CIVITAS, **Allegato A** alla presente deliberazione;
3. Di **DARE COMUNICAZIONE** per presa d'atto e per gli adempimenti gestionali conseguenti a:
 - o Area Tecnica del Comune di Castegnero quale ufficio preposto ad Ufficio SUAP come da Delibera di Giunta Comunale n. 70 del 23.10.2019;
 - o al Comune di Grisignano di Zocco quale Ente Capofila della Convenzione approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 16.12.2020.

Dopodiché, con successiva votazione unanime favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del d.lgs. 18.8.2000 n. 267, in considerazione

dell'urgenza di provvedere rapidamente ad attuare quanto sopra, anche per le motivazioni di cui in premessa e che s'intendono qui trascritte e riportate, come parte integrante del presente dispositivo.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 74**

Ufficio Proponente: **Ufficio Affari Generali**

Oggetto: **SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE - APPROVAZIONE TABELLA DIRITTI DI SEGRETERIA**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Affari Generali)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 27/10/2020

Il Responsabile di Settore
Fulviana Fortunato

Parere Contabile

Ufficio Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 28/10/2020

Responsabile del Servizio Finanziario
Andrea Giacometti

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 65 DEL 28/10/2020, AD OGGETTO: SPORTELLO
UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE - APPROVAZIONE TABELLA DIRITTI DI
SEGRETERIA

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
FINELLO LUCA

IL SEGRETARIO COMUNALE
Stefano Fusco

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi
dell'art. 24 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 C.A.D. e s.m.i. e art. 3
D.Lgs 39/93

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi
dell'art. 24 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 C.A.D. e s.m.i. e art. 3
D.Lgs 39/93